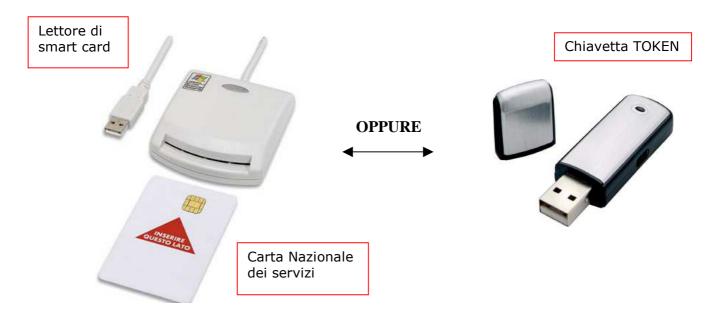
AIFO - ALBO DELLE IMPRESE FORESTALI DEL PIEMONTE

Guida per immagini alla <u>conferma</u> di iscrizione annuale direttamente dall'impresa in maniera autonoma

Per poter effettuare la conferma on-line il legale rappresentante dell'impresa deve:

- 1. essere in possesso di <u>credenziali di accesso valide</u> (ad esempio la *Carta Nazionale dei Servizi* rilasciata dalla Camere di Commercio ai titolari d'azienda o altri *certificati digitali* rilasciati da enti accreditati come da elenco <u>www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/certificatori-attivi</u>).
- 2. richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" al Settore Foreste della Regione



Prima di richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" assicurarsi che:

- il lettore di Smart Card o la chiavetta TOKEN in possesso sia riconosciuto dal computer a cui è collegato con l'apposito software;
- la Carta Nazionale dei Servizi o la chiavetta TOKEN in possesso, sia stata attivata dall'organo che l'ha rilasciata e riconosciuta dal computer con specifico programma informatico (la carta deve permettere l'accesso ai diversi servizi erogabili dalle Pubbliche Amministrazioni).

Una volta sicuri di avere le credenziali di accesso appena descritte, il titolare/legale rappresentante di una impresa forestale deve richiedere l'abilitazione all'uso del servizio web "AIFO", <u>inviando una semplice e-mail</u> alla casella postale <u>foreste@regione.piemonte.it</u> indicando:

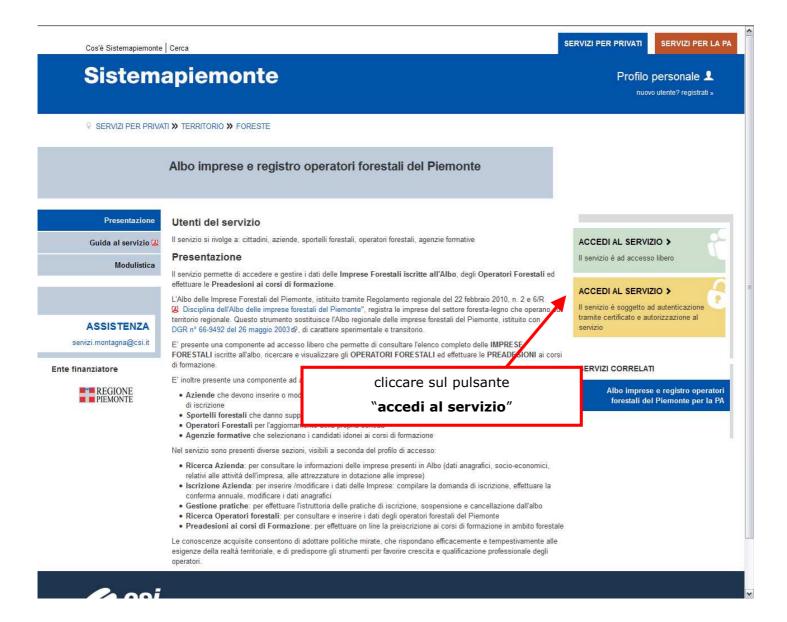
- Codice fiscale del titolare/legale rappresentante
- Cognome e nome del titolare/legale rappresentante
- Ragione sociale dell'impresa
- PEC attiva dell'azienda, della persona o titolare/legale rappresentante dell'azienda
- **Recapito telefonico (cellulare)** del titolare/legale rappresentate.

Sarete abilitati al servizio in pochi giorni dalla richiesta.

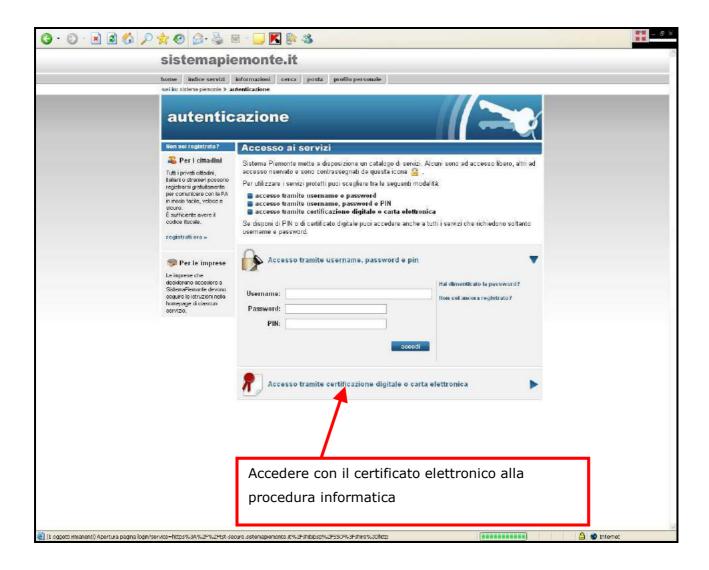
Ora è possibile andare al punto 1) accedere a Sistema Piemonte della presente guida

1) Accedere a Sistema Piemonte

 $\underline{www.sistemapiemonte.it/cms/privati/territorio/servizi/545-albo-imprese-e-registro-operatori-forestali-del-piemonte}$



2) Entrare in procedura tramite il certificato digitale

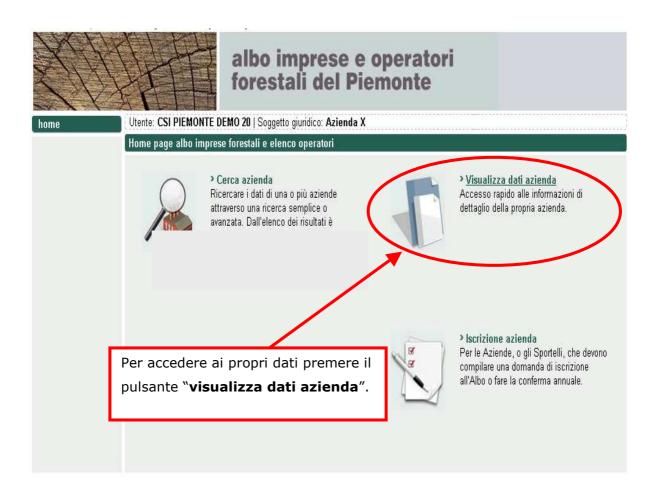


Se l'accesso al servizio non avviene (non appare la schermata della pagina seguente), assicurarsi di essere nelle condizioni evidenziate alla pagina 1 "Prima di richiedere l'abilitazione di accesso al Servizio "AIFO" assicurarsi che:"

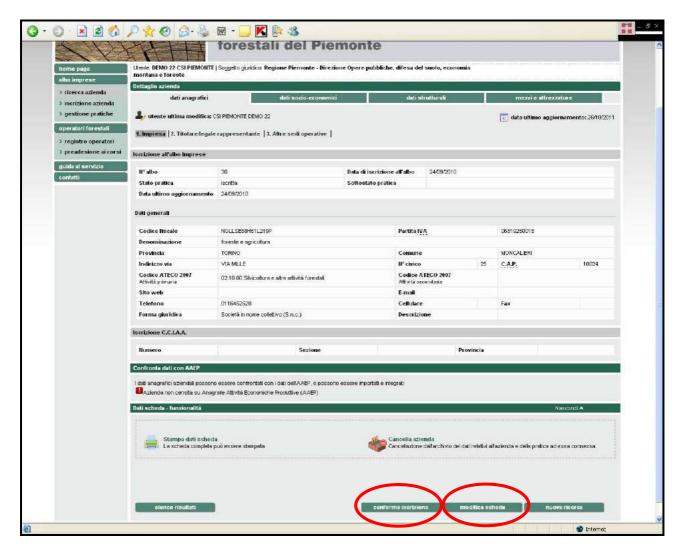
In caso di ulteriori problemi contattare il settore Foreste al seguente indirizzo:

http://www.regione.piemonte.it/foreste/it/imprese/albo.html

3) Accedere ai dati della propria azienda per effettuare la "Conferma di iscrizione"



4) Modifica e conferma di iscrizione



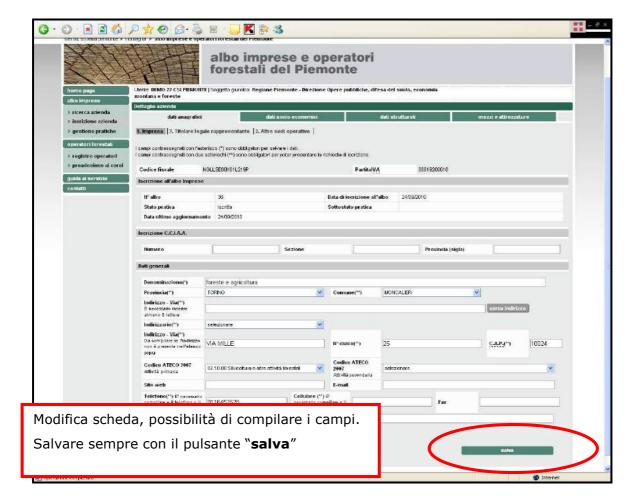
Nel dettaglio dell'impresa sono riportati tutti i dati caricati al momento dell'iscrizione.

Al fondo della schermata sono attivi i pulsanti "conferma iscrizione" e "modifica scheda".

<u>Per modificare i dati da aggiornare</u> (fatturato, personale, attività svolte, mezzi ed attrezzature), <u>premere il pulsante</u> "**modifica scheda**".

Si aprirà una nuova schermata (vedi sotto) della scheda aziendale nella quale sarà possibile editare i campi.

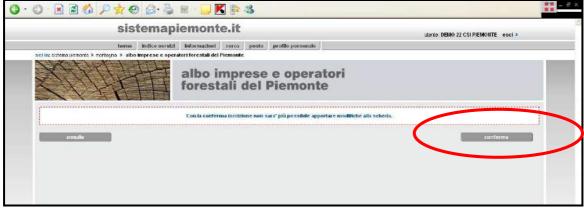
NB: Quando si effettuano delle modifiche si deve sempre premere il pulsante "salva".



Terminate le modifiche, <u>l'impresa deve essere nuovamente ricaricata</u> ripetendo la procedura dal punto 3.

CONFERMA DI ISCRIZIONE

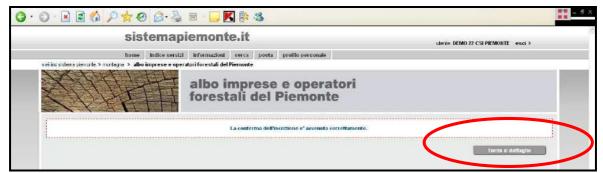
Terminate le modifiche premere il pulsante "conferma iscrizione". Il sistema visualizzerà l'avviso "Con la conferma iscrizione non sarà più possibile apportare modifiche alla scheda".



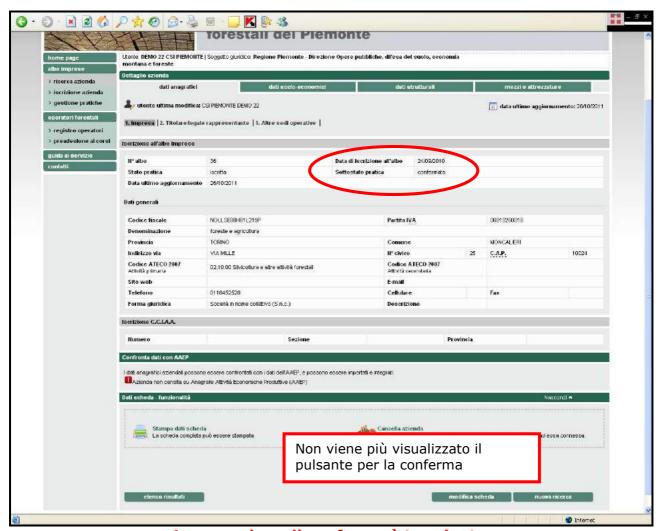
Premere il pulsante "Conferma"

Il sistema visualizzerà il messaggio "La conferma dell'iscrizione è avvenuta correttamente".

Premere il pulsante "Torna al dettaglio"



Il sistema ci riporta alla scheda di dettaglio dell'impresa. Da notare che il pulsante per la conferma non viene più visualizzato ed il sottostato pratica è "**iscritta**".



La procedura di conferma è terminata.

ATTENZIONE

La scheda aggiornata non deve essere trasmessa alla struttura competente. In caso di controlli d'ufficio sulla veridicità di quanto dichiarato con gli allegati alla conferma di iscrizione, verrà richiesta la trasmissione della scheda di conferma per gli opportuni accertamenti presso altri Enti o Amministrazioni.

Per ulteriori informazioni: